

Der Zweckverband Deutsch-Deutsches Museum Mödlareuth stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Mitarbeit im Deutsch-Deutschen Museum Mödlareuth einen

Museumswart (m/w/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden) ein.

Aufgabenschwerpunkte:

- Museumsdienst mit Führungen, Auf- und Abbau von Ausstellungen, Pflege und Verwaltung des Objektbestandes (Depot)
- Verwaltung der Zahlstelle
- Wareneinkauf Museumsshop
- Klassische Hausmeistertätigkeiten (Betreuung und Pflege der Gebäude und Außenanlagen inklusive Winterdienst, Instandsetzungsarbeiten sowie die Überwachung technischer Anlagen)

Ihr Profil:

- Erwartet wird eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder eine handwerkliche Ausbildung, soweit der Bewerber (m/w/d) über gute kaufmännische Fähigkeiten verfügt. Die vielseitigen Aufgaben erfordern neben kaufmännischem Verständnis auch ein allgemeines handwerkliches Geschick.
- Der Museumsbetrieb schließt gelegentlich Arbeitsleistung auch an Feiertagen und am Wochenende ein (bei entsprechendem tariflichen Ausgleich).
- routinierter Umgang mit der Microsoft Office Standardsoftware
- Führerschein der Klasse B
- Teamfähigkeit, selbstständige Arbeitsweise und Belastbarkeit
- Sicheres und freundliches Auftreten, gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise

Wir bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit allen Vorteilen und Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) einschließlich einer Jahressonderzahlung sowie Zusatzversorgung
- ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem kollegialen Umfeld

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen. Bitte übermitteln Sie uns diese bis zum **15. August 2020** bevorzugt per Mail an bewerbungmuseum@landkreis-hof.de oder per Post an das Landratsamt Hof – Geschäftsstelle Deutsch-Deutsches Museum Mödlareuth – Postfach 3260, 95004 Hof.

Telefonische Auskünfte erhalten Sie unter 09295/1334 (Herr Lebegern) oder Tel. 09281/57-299 (Herr Seiferth).